



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Волжский политехнический институт
(филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Волгоградский государственный технический университет»

Вечерний факультет

УТВЕРЖДЕНО
Вечерний факультет
Декан Лапшина С.В.
31.08.2023 г.

Преддипломная практика

рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Закреплена за кафедрой **Автомобильный транспорт**

Учебный план 23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Профиль **Автомобильная техника в транспортных технологиях**

Квалификация **инженер**

Срок обучения **5 года 11 месяцев**

Форма обучения **заочная**

Общая трудоемкость **21 ЗЕТ**

Виды контроля в семестрах:
зачеты 12

Семестр(Курс.Номер семестра на курсе)	12(6.2)		Итого	
	УП	ПП	УП	ПП
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	740	740	740	740
Часы на контроль	0	0	0	0
Практическая подготовка	0	0	0	0
Итого трудоемкость в часах	756	756	0	0

ЛИСТ ОДОБРЕНИЯ И СОГЛАСОВАНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Разработчик(и) программы:

Доцент, Великанова Марина Владимировна

Врио начальника территориального отдела
автотранспортного надзора по Волгоградской области,

Матюшанко Павел Фёдорович

Рецензент(ы):

(при наличии)

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики)

Преддипломная практика

разработана в соответствии с ФГОС ВО:

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - специалитет по специальности 23.05.01
Наземные транспортно-технологические средства (приказ Минобрнауки России от 11.08.2020 г. № 935)

составлена на основании учебного плана:

23.05.01 Наземные транспортно-технологические средства

Профиль: Автомобильная техника в транспортных технологиях

утвержденного учёным советом вуза от 31.05.2023 протокол № 10.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры:

Автомобильный транспорт

Зав. кафедрой, к.т.н., доцент Моисеев Ю.И.

СОГЛАСОВАНО:

Вечерний факультет

Председатель НМС факультета Лапшина С.В.

Протокол заседания НМС факультета № 1 от 31.08.2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля, практики) актуализирована

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ). ВИД, ТИП ПРАКТИКИ, СПОСОБ И ФОРМА (ФОРМЫ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ.
Преддипломная практика является неотъемлемой составной частью учебного процесса, предусмотренной Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 23.05.01. "Наземные транспортно-технологические средства"
Форма проведения преддипломной практики: дискретная.
Способ проведения преддипломной практики: стационарная.
Цель проведения преддипломной практики является формирование у студентов комплексных теоретических знаний, получаемых в процессе обучения на всех курсах (преимущественно на третьем, четвертом и пятом), получение дополнительной информации по особенностям работы профильных предприятий, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт автомобилей (легковых или грузовых), систематизация результатов научно-исследовательской деятельности, обработка материалов, формирование выводов и оформление выпускной квалификационной работы.
Программа преддипломной практики составлена на основании Положения о порядке проведения практики студентов ВолгГТУ, утвержденного приказом ректора ВолгГТУ от 05.08.2020г. №885/390

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б2.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для освоения дисциплины обучающиеся должны обладать знаниями, умениями и навыками, полученными при изучении дисциплин:
2.1.2	Компьютерная графика
2.1.3	Автомобильные двигатели
2.1.4	Экологические проблемы автомобильного транспорта
2.1.5	Гидравлика и основы гидропривода
2.1.6	Проектирование предприятий технического сервиса автомобилей
2.1.7	Технологии диагностики и контроля технического состояния автомобилей и автомобильных мехатронных систем
2.1.8	Экономика и бизнес-планирование на предприятиях автомобильного сервиса
2.1.9	Конструкция и эксплуатационные свойства транспортных средств
2.1.10	Электрооборудование, электронные и мехатронные системы транспортных средств
2.1.11	Теория решения изобретательских задач
2.1.12	Управление трудовыми ресурсами в автомобильной отрасли
2.1.13	Производственная практика (научно-исследовательская)
2.1.14	Безопасность жизнедеятельности
2.1.15	Конструкция и расчет транспортных средств
2.1.16	Техническая эксплуатация транспортных средств
2.1.17	Управление техническими системами
2.1.18	Экономика и бизнес планирование на предприятиях автомобильного транспорта
2.1.19	Организация транспортных услуг и безопасность транспортных процессов
2.1.20	Основы технического обслуживания и ремонта транспортных средств
2.1.21	Производственная практика (эксплуатационная)
2.1.22	Менеджмент предприятий автомобильного транспорта
2.1.23	Надежность и работоспособность наземных транспортно-технологических систем
2.1.24	Система и технология организации услуг в автомобильном сервисе
2.1.25	Технологии диагностики и контроля технического состояния автомобилей и мехатронных систем
2.1.26	Транспорт на альтернативных источниках энергии
2.1.27	Транспортная логистика
2.1.28	Эксплуатационные материалы
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Освоение дисциплины является необходимым для изучения последующих дисциплин в рамках дальнейшего формирования и развития следующих компетенций:
2.2.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Выполнение, подготовка к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)
ПК1.1: Ремонт узлов, агрегатов и механических систем АТС
:
Результаты обучения:
ПК1.2: Диагностика мехатронных систем АТС
:
Результаты обучения:
ПК1.3: Устранение неисправностей в мехатронных системах АТС
:
Результаты обучения:
ПК2.1: Формирование стратегии развития сервиса АТС и их компонентов
:
Результаты обучения:
ПК2.2: Организация деятельности сервисного центра по ТО и ремонту
:
Результаты обучения:
ПК2.3: Анализ эффективности деятельности сервисного центра
:
Результаты обучения:
ПК3.1: Разработка планов подготовки производства с учетом последовательности и продолжительности работ, потребности в ресурсах
:
Результаты обучения:
ПК3.2: Координация разработки технологической документации в области технологической подготовки производства
:
Результаты обучения:
ПК3.3: Организация взаимодействия с подразделениями
:
Результаты обучения:
ПК3.4: Контроль процессов технологической подготовки производства
:
Результаты обучения:
ПК3.5: Разработка бизнес-плана в области технологической подготовки производства
:
Результаты обучения:
ПК3.6: Организация работ по оптимизации процесса технологической подготовки производства
:
Результаты обучения:
ПК3.7: Организация разработки концепций, стандартов, инструкций и методик
:
Результаты обучения:
ПК4.1: Контроль готовности к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, дополнительного технологического оборудования
:
Результаты обучения:
ПК4.2: Идентификация транспортных средств
:
Результаты обучения:
ПК4.3: Проверка параметров технического состояния транспортных средств
:
Результаты обучения:

ПК4.4: Принятие решения о соответствии технического состояния транспортных средств требованиям безопасности транспортных средств требованиям безопасности дорожного движения и оформление допуска их к эксплуатации на дорогах общего пользования					
:					
Результаты обучения:					
ПК4.5: Реализация технологического процесса проведения технического осмотра транспортных средств на пункте технического осмотра					
:					
Результаты обучения:					
4. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Форма контроля (Наименование оценочного средства)
	Раздел 1. Прохождение практики				
1.1	Подготовительный этап. Организационное собрание, ознакомление с планом прохождения практики, формами отчетности, выдача заданий. /Ср/	12	8	ПК3.1 ПК3.6 ПК3.7	
1.2	организационное собрание /Пр/	12	2	ПК4.1 ПК3.1 ПК3.6 ПК3.7 ПК2.1	
1.3	Уточнение и корректирование цели, задач, актуальности, научной новизны выпускной квалификационной работы (ВКР) /Пр/	12	14	ПК4.1 ПК4.2 ПК3.3 ПК2.2	
1.4	Определение практической значимости поставленной проблемы для производства; обоснование выбранного решения в поставленной задаче; научную новизну в предлагаемых технологических, конструкторских или организационных решениях; способы реализации заданной задачи в народном хозяйстве. /Ср/	12	126	ПК4.4 ПК3.2 ПК3.4 ПК2.2 ПК2.3 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3	
1.5	Анализ и корректирование структуры ВКР /Ср/	12	64	ПК3.6 ПК3.7	
1.6	Окончательная корректировка основных разделов ВКР на основе анализа литературы, электронных источников, действующих предприятий автомобильного транспорта /Ср/	12	64	ПК4.3 ПК4.4 ПК4.5 ПК2.3	
1.7	Технико-экономическое обоснование принятых решений /Ср/	12	120	ПК3.3 ПК3.4 ПК3.5 ПК2.3	
1.8	Формулировка выводов по проделанной работе /Ср/	12	116	ПК4.4 ПК2.3	
1.9	Составление библиографического списка по ВКР /Ср/	12	86	ПК3.7	
	Раздел 2. Оформление практики				
2.1	Подготовка и оформление портфолио /Ср/	12	56	ПК3.7	
2.2	Подготовка и оформление отчета по практике /Ср/	12	100	ПК4.3 ПК3.3 ПК2.3	

Примечание. Формы контроля: Эк – экзамен, К- контрольная работа, Ко- контрольный опрос, Сз- семестровое задание, З-зачет, ОП -отчет по практике.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные средства планируемых результатов обучения представлены в виде фондов оценочных средств (ФОС), разработанных в соответствии с локальным нормативным актом университета. ФОС может быть представлен в Приложении к рабочей программе.

Контрольные вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины:
Аттестация по итогам практики осуществляется на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета с отзывом руководителя практики от организации, заверенным печатью, а также полностью выложенного личного портфолио студента. Сдача отчета по практике производится в сроки установленные учебным планом.

Примерный перечень вопросов для зачета:

1. Классификация предприятий автомобильного транспорта (ПАТ) по различным критериям.
2. Характеристика комплексных автотранспортных предприятий (АТП).
3. Классификация предприятий автосервиса (станций технического обслуживания, СТО, СТОА).
4. Факторы, определяющие характер развития и размещения ПАТ.
5. Производственный и технологический процессы АТП, схема взаимосвязи подразделений.
6. Факторы, влияющие на компоновочное решение производственного корпуса ПАТ.
7. Факторы, влияющие на компоновку генерального плана ПАТ.
8. Состав проекта ПАТ, последовательность разработки проектов.
9. Методы и средства испытаний автотранспортных средств и их агрегатов.
10. Принципы планирования эксперимента при научно-исследовательской деятельности в области эксплуатации автомобильного транспорта.
11. Преимущества и недостатки лабораторных, дорожных, виртуальных испытаний автотранспортных средств и их элементов.
12. Особенности предприятий фирменного автосервиса.
13. Методы определения технико-экономических показателей при разработке новых и реконструкции действующих АТП.
14. Методы определения технико-экономических показателей при разработке новых и реконструкции действующих предприятий автосервиса.
15. Система управления предприятием автосервиса.
16. Организация диагностирования автотранспортных средств на предприятиях автосервиса.
17. Правовое регулирование деятельности предприятий автосервиса.
18. Методы оценки эффективности функционирования предприятий автосервиса.
19. Требования к содержанию и оформлению содержания, нормативных ссылок, определений, обозначений и сокращений отчета о НИР.
20. Систематический каталог, электронные источники научно-технической информации.
21. Ошибки измерения: определения, причины возникновения.
22. Классификация средств измерений по уровню автоматизации и стандартизации.
23. Вычислительный эксперимент, значение вычислительного эксперимента
24. Этапы работы с литературой, иерархический подход при работе с литературой.

В рамках освоения дисциплины «Преддипломная практика» используются следующие критерии оценивания знаний студентов по оценочным средствам:

Студент в результате выполнения и сдачи оценочного средства может получить следующие оценки.

Отлично

Полностью и правильно выполнено, и оформлено задание.

При отчёте студент дал полные и правильные ответы на 90-100% задаваемых вопросов по теме работы.

Хорошо

Полностью и с небольшими неточностями выполнено и оформлено задание.

При отчёте студент дал не полные и с небольшими ошибками ответы на все задаваемые вопросы по теме работы или доля правильных ответов составила 70 – 89%.

Удовлетворительно

Не полностью и с ошибками выполнено и оформлено задание.

При отчёте студент дал не полные ответы и не на все задаваемые вопросы по теме работы. Доля правильных ответов составила 50 – 69%.

Неудовлетворительно

Студент не выполнил задание. Доля правильных ответов составила менее 50%.

Оценивание компетенций при изучении дисциплины «Преддипломная практика»

Исходя из 100-балльной (пятибалльной) системы оценивания системы оценки успеваемости студентов, в ходе освоения изучаемой дисциплины студент получает итоговую оценку, по которой оценивается уровень освоения компетенций.

90-100 баллов (отлично) повышенный уровень

Студент демонстрирует сформированность компетенций на повышенном уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями и навыками, применяет их в ситуациях повышенной сложности.

76-89 баллов (хорошо) базовый уровень

Студент демонстрирует сформированность дисциплинарной компетенций на базовом уровне: основные знания, умения и навыки освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний, умений и навыков на новые, нестандартные ситуации.

61-75 баллов (удовлетворительно) пороговый уровень

Студент демонстрирует сформированность компетенций на пороговом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями, умениями и навыками при их переносе на новые ситуации

0-60 баллов (неудовлетворительно) уровень освоения компетенций ниже порогового

Компетенции не сформированы. Проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	сайт библиотеки ВПИ (филиал) ВолгГТУ: http://library.volpi.ru ;
Э2	http://umkd.volpi.ru/
Э3	электронно-библиотечная система "Лань" www.e.lanbook.com

6.3 Перечень программного обеспечения

6.3.1.1	MS Windows XP, Подписка Microsoft Imagine Premium ID df8605e9-c758-42d6-a856-ae0ba9714cc4. Сублицензионный договор № Tr000150654 от 07.07.2017г. (подписка на 2017-2018гг), Сублицензионный договор № КИС-193-2016 от 25.04.2016г. (подписка на 2016-2017гг), Сублицензионный договор № КИС-108-2015 от 07.04.2015г. (подписка на 2015-2016гг), Сублицензионный договор № КИС-099-2014 от 08.04.2014г. (подписка на 2014-2015гг), Сублицензионный договор № Tr018575 от 01.04.2013г. (подписка на 2013-2014гг) ежегодное продление. MS Office 2003 Лицензия №41823746 от 28.02.2007 (бессрочная); MS Windows 7 Подписка Microsoft Imagine Premium ID df8605e9-c758-42d6-a856-ae0ba9714cc4 Сублицензионный договор № Tr000150654 от 07.07.2017г. (подписка на 2017-2018гг), Сублицензионный договор № КИС-193-2016 от 25.04.2016г. (подписка на 2016-2017гг), Сублицензионный договор № КИС-108-2015 от 07.04.2015г. (подписка на 2015-2016гг), Сублицензионный договор № КИС-099-2014 от 08.04.2014г. (подписка на 2014-2015гг), Сублицензионный договор № Tr018575 от 01.04.2013г. (подписка на 2013-2014гг) ежегодное продление. MS Office 2007 Лицензия №41823746 от 28.02.2007 (бессрочная); Open Office 4.1.1 (https://www.openoffice.org/ru/why/index.html) (Свободное ПО).
---------	--

6.4 Перечень информационных справочных систем и электронных библиотечных систем (ЭБС)

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ) /ОБОРУДОВАНИЕ

7.1	Аудитория Б-405 для проведения собраний, консультаций и промежуточной аттестации, корпус Б, ул.Автодорога №7, 32а. Учебная мебель на 38 посадочных мест, рабочее место преподавателя. Экран Lumien для проектора. Переносной Мультимедиа проектор ACERPF FSV1343 (3D).
7.2	Аудитория Б-410. Методический кабинет кафедры ВАТ для самостоятельной работы студентов, корпус Б, ул.Автодорога №7, 32а. Учебная мебель на 10 посадочных мест, рабочее место преподавателя. 4 компьютера, МФУ лазерное HPLaserJetProM 1132 – 1 шт; Принтер HPLJP2055D – 1 шт; Переносной Мультимедиа проектор ACERPF FSV1343 (3D); МФУ лазерное HPLaserJetProM 201dW – 1 шт. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ, ПРАКТИКИ)

Планирование и организация времени, необходимого для изучения дисциплины:

Важным условием успешного освоения дисциплины является создание студентом системы правильной организации своего труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса. Большую помощь в этом может оказать составление плана работы. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы.

Методические указания к самостоятельной работе:

Самостоятельная работа студента является основным средством овладения учебным материалом во время, свободное от обязательных учебных занятий. Самостоятельная работа студента над усвоением учебного материала по учебной дисциплине может выполняться в библиотеке университета, учебных кабинетах, компьютерных классах, а также в домашних условиях. Содержание самостоятельной работы студента определяется учебной программой дисциплины, методическими материалами, заданиями и указаниями преподавателя. Самостоятельная работа может осуществляться в аудиторной и внеаудиторной формах.

Рекомендации по работе с литературой:

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

Методические рекомендации по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В соответствии с методическими рекомендациями Минобрнауки РФ (утв. 8 апреля 2014 г. № АК-44/05вн) в курсе предполагается использовать социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Освоение дисциплины лицами с ОВЗ осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения (персонального и коллективного использования). Материально-техническое обеспечение предусматривает приспособление аудиторий к нуждам лиц с ОВЗ.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей.

Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств, а именно:

- в печатной или электронной форме (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- в печатной форме или электронной форме с увеличенным шрифтом и контрастностью (для лиц с нарушениями слуха, речи, зрения);
- методом чтения ассистентом задания вслух (для лиц с нарушениями зрения).

Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания, а именно:

- письменно на бумаге или набором ответов на компьютере (для лиц с нарушениями слуха, речи);
- выбором ответа из возможных вариантов с использованием услуг ассистента (для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата);
- устно (для лиц с нарушениями зрения, опорно-двигательного аппарата).

При необходимости для обучающихся с инвалидностью процедура оценивания результатов обучения может проводиться в несколько этапов.